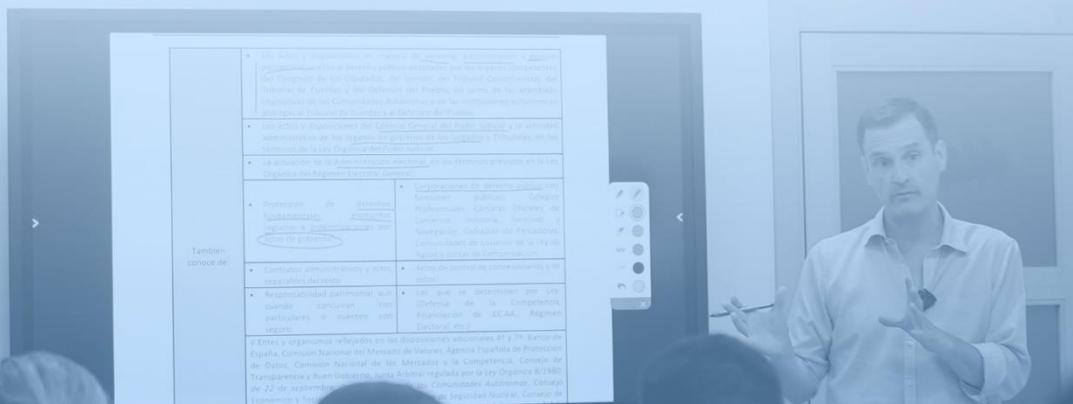


# PROGRAMA DE

## Cuerpo de Gestión

Administración Civil del Estado



También conoce de:

- [Los órganos y organismos que tienen competencia administrativa en el ejercicio público en materia de competencia de los Estados, del Gobierno, del Tribunal Constitucional, del Tribunal de Cuentas y del Defensor del Pueblo, así como de las autoridades legales de las Comunidades Autónomas o de las instituciones autonómicas.](#)
- [Los órganos y organismos del Estado que tienen competencia administrativa de los órganos de gobierno de las delegaciones y Provincias, en los términos de la Ley Orgánica de Procesos Administrativos.](#)
- [La actividad de la Administración en el campo de las competencias previstas en la Ley Orgánica del Régimen Jurídico General.](#)
- [Procedimientos de desarrollo general, tales como: Procedimientos Generales, Oficinas de Profesiones, Centros y Oficinas de Comercio, Industria, Servicios, de Navegación, Estudios de Peces, Comisiones de ejecución de la Ley de Igualdad entre las Mujeres y Comisiones de Transparencia.](#)
- [Comisiones Admistrativas y actos de control de las autoridades del Estado.](#)
- [Organismos permanentes que cuando ejercutan sus competencias se cuentan como participantes de acuerdo con lo establecido.](#)
- [Los órganos de Gestión por Ley \(Defensa de la Competencia, Entidades de la OCIAA, Régimen Electoral, etc.\).](#)

Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado (A2)

## I. ORGANIZACIÓN DEL ESTADO Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

**Tema 1.** La Constitución Española de 1978: estructura y contenido. La reforma de la Constitución.

**Tema 2.** Derechos y deberes fundamentales. Su garantía y suspensión. El Defensor del Pueblo.

**Tema 3.** El Tribunal Constitucional. Organización, composición y atribuciones.

**Tema 4.** La Corona. Funciones constitucionales del Rey. Sucesión y regencia. El refrendo.

**Tema 5.** El poder legislativo. Las Cortes Generales. Composición y atribuciones del Congreso de los Diputados y del Senado.

**Tema 6.** El poder ejecutivo. El Presidente del Gobierno y el Consejo de Ministros. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. Designación, causas de cese y responsabilidad del Gobierno. El Consejo de Estado.

**Tema 7.** El Poder Judicial. El principio de unidad jurisdiccional. El Consejo General del Poder Judicial. La organización judicial española.

**Tema 8.** La Administración General del Estado. Principios de organización y funcionamiento. Órganos centrales. Órganos superiores y órganos directivos: creación, nombramiento, cese y funciones. Los servicios comunes de los ministerios. Órganos territoriales. La Administración del Estado en el Exterior.

**Tema 9.** El sector público institucional: entidades que lo integran y régimen jurídico.

**Tema 10.** Organización territorial (I): las Comunidades Autónomas. Los Estatutos de Autonomía. Organización política y administrativa. La delimitación de competencias entre el Estado y las Comunidades Autónomas en la Constitución y en los Estatutos de Autonomía. II. Organización territorial (II): la Administración local: entidades que la

## Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado (A2)

integran. La autonomía local. El municipio: organización y competencias. La provincia: organización y competencias.

## II. UNIÓN EUROPEA

**Tema 1.** La Unión Europea: Antecedentes. Objetivos y naturaleza jurídica. Los Tratados originarios y modificativos. El Tratado de la Unión Europea y el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea. El proceso de ampliación. Las cooperaciones reforzadas.

**Tema 2.** La organización de la Unión Europea (I): el Consejo Europeo, el Consejo y la Comisión Europea. Composición y funciones. El procedimiento decisorio. La participación de los Estados miembros en las diferentes fases del proceso.

**Tema 3.** La organización de la Unión Europea (II): el Parlamento Europeo. El Tribunal de Justicia de la Unión Europea. El Tribunal de Cuentas. El Banco Central Europeo.

**Tema 4.** Las fuentes del derecho de la Unión Europea. Derecho originario. Derecho derivado: Reglamentos, directivas y decisiones. Otras fuentes. Las relaciones entre el Derecho de la Unión Europea y el ordenamiento jurídico de los Estados miembros.

**Tema 5.** El presupuesto comunitario. Los fondos europeos. La cohesión económica y social.

**Tema 6.** Políticas de la Unión Europea: mercado interior. Política económica y monetaria. Política exterior y de seguridad común. El espacio de seguridad, libertad y justicia. Defensa de la competencia. Política agrícola y pesquera.

## III. POLÍTICAS PÚBLICAS

**Tema 1.** Políticas de modernización de la Administración General del Estado. La Administración electrónica. Acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos. La Agenda Digital para España. La calidad de los servicios públicos y de atención al ciudadano. Mejora Regulatoria y Análisis de Impacto Normativo.

## Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado (A2)

**Tema 2.** Política económica actual. Política presupuestaria. Evolución y distribución actual del gasto público. Política fiscal. La unidad de mercado.

**Tema 3.** Política ambiental. Distribución de competencias. Conservación de la biodiversidad. Prevención de la contaminación y el cambio climático.

**Tema 4.** La Seguridad Social: estructura y financiación. Problemas actuales y líneas de actuación. El régimen general y los regímenes especiales. La acción protectora de la Seguridad Social. Tipos y características de las prestaciones.

**Tema 5.** La evolución del empleo en España. Los servicios públicos de empleo: régimen de prestaciones y políticas de empleo.

**Tema 6.** Política de inmigración. Régimen de los extranjeros en España. Derecho de asilo y condición de refugiado.

**Tema 7.** El Gobierno Abierto: concepto, principios informadores y planes de acción de España. La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

**Tema 8.** La protección de datos personales y su régimen jurídico: principios, derechos, responsable y encargado del tratamiento, delegado y autoridades de protección de datos. Derechos digitales.

**Tema 9.** Políticas de igualdad y contra la violencia de género: régimen jurídico. Discapacidad y dependencia: régimen jurídico.

**Tema 10.** Otras políticas públicas. El sistema sanitario: distribución de competencias, gestión y financiación. Política exterior y de cooperación al desarrollo. Régimen de telecomunicaciones y desarrollo de la sociedad de la información. La Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

#### IV. DERECHO ADMINISTRATIVO GENERAL

**Tema 1.** Las fuentes del derecho administrativo: concepto y clases. La jerarquía de las fuentes.

**Tema 2.** La ley. Tipos de leyes. Reserva de ley. Disposiciones del Gobierno con fuerza de ley: decreto-ley y decreto legislativo.

**Tema 3.** El reglamento: concepto, clases y límites. Los principios generales del Derecho. Los tratados internacionales.

**Tema 4.** El acto administrativo: concepto, clases y elementos. Eficacia y validez de los actos administrativos. Su motivación y notificación.

**Tema 5.** Los contratos del sector público (I): concepto, clases y elementos. Preparación, adjudicación, efectos, cumplimiento y extinción. La revisión de precios y otras alteraciones contractuales. Régimen de invalidez y recursos.

**Tema 6.** Los contratos regulados por la Ley de Contratos del Sector Público (II). Tipos. Características generales.

**Tema 7.** Procedimientos y formas de la actividad administrativa. La actividad de intervención, arbitral, de servicio público y de fomento. Formas de gestión de los servicios públicos. Ayudas y subvenciones públicas: régimen jurídico.

**Tema 8.** La expropiación forzosa: concepto, naturaleza y elementos. Procedimientos de expropiación. Garantías jurisdiccionales.

**Tema 9.** El régimen patrimonial de las Administraciones públicas. El dominio público. Los bienes patrimoniales del Estado. El Patrimonio Nacional. Los bienes comunales.

**Tema 10.** La responsabilidad patrimonial de las Administraciones públicas. Procedimiento de responsabilidad patrimonial.

**Tema 11.** Las Leyes del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pùblicas y del Régimen Jurídico del Sector Público.

## Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado (A2)

Procedimiento administrativo común y su alcance: iniciación, ordenación, instrucción y terminación. La obligación de resolver. El silencio administrativo.

**Tema 12.** Los derechos de los ciudadanos en el procedimiento administrativo. Las garantías en el desarrollo del procedimiento. La revisión de los actos en vía administrativa: revisión de oficio y recursos administrativos.

**Tema 13.** La jurisdicción contencioso-administrativa: funciones, órganos y competencias. El recurso contencioso-administrativo. Actividad administrativa impugnable. Las partes: capacidad, legitimación, representación y defensa.

## V. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**Tema 1.** El personal al servicio de las Administraciones públicas: concepto y clases. Adquisición y pérdida de la relación de servicio. Régimen jurídico.

**Tema 2.** Derechos y deberes del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Régimen disciplinario.

**Tema 3.** Planificación de recursos humanos. Ofertas de empleo público. Selección de personal. Las competencias en materia de personal.

**Tema 4.** Formas de provisión de puestos de trabajo y movilidad en la Administración del Estado. Promoción interna y carrera profesional.

**Tema 5.** Situaciones administrativas del personal al servicio de las administraciones públicas. Incompatibilidades.

**Tema 6.** El sistema de retribuciones de los funcionarios. Retribuciones básicas y retribuciones complementarias. Las indemnizaciones por razón del servicio.

**Tema 7.** El personal laboral al servicio de las Administraciones públicas: su régimen jurídico. El IV Convenio Único para el personal laboral al

## Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado (A2)

servicio de la Administración General del Estado: ámbito de aplicación y sistema de clasificación.

**Tema 8.** Negociación colectiva, representación y participación institucional de los empleados públicos. El derecho de huelga y su ejercicio.

**Tema 9.** El régimen especial de la Seguridad Social de los funcionarios civiles del Estado. MUFACE y las clases pasivas: acción protectora. Concepto y clases de prestaciones. Derechos pasivos.

**Tema 10.** Acceso al empleo público y provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad.

## VI. GESTIÓN FINANCIERA Y SEGURIDAD SOCIAL

**Tema 1.** El presupuesto. Concepto y clases. La Ley General Presupuestaria: principios generales y estructura. Las leyes de estabilidad presupuestaria.

**Tema 2.** Las leyes anuales de presupuestos. Su contenido. El presupuesto del Estado. Principios de programación y de gestión. Contenido, elaboración y estructura. Desglose de aplicaciones presupuestarias.

**Tema 3.** Gastos plurianuales. Modificaciones de los créditos iniciales. Transferencias de crédito. Créditos extraordinarios. Suplementos de crédito. Ampliaciones de créditos. Incorporaciones de créditos. Generaciones de créditos.

**Tema 4.** Control del gasto público en España. La Intervención General de la Administración del Estado. Función interventora, control financiero permanente y auditoría pública. El Tribunal de Cuentas.

**Tema 5.** El procedimiento administrativo de ejecución del presupuesto de gasto. Órganos competentes. Fases del procedimiento y su relación con la actuación administrativa. Especial referencia a la contratación administrativa y la gestión de subvenciones. Documentos contables

## Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado (A2)

que intervienen en la ejecución de los gastos y de los pagos. Gestión de la tesorería del Estado.

**Tema 6.** Gastos para la compra de bienes y servicios. Gastos de inversión. Gastos de transferencias: corrientes y de capital. Anticipos de caja fija. Pagos «a justificar». Justificación de libramientos.

**Tema 7.** Los ingresos públicos: concepto y clasificación. El sistema tributario español: régimen actual. Especial referencia al régimen de tasas y precios públicos.

**Tema 8.** Retribuciones de los funcionarios públicos. Nóminas: estructura y normas de confección. Altas y bajas, su justificación. Ingresos en formalización. Devengo y liquidación de derechos económicos.





# COMIENZA

## TU PREPARACIÓN AHORA

INSCRÍBETE AHORA

I. DISPOSICIONES GENERALES

II. DE LAS ACTUACIONES RELATIVAS A LA CONTRATACIÓN DE LAS AP  
DE LA ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS DE LAS AP-NORMAS GENERALES

OS DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS Y SOLICITUDES DE  
CIPACIÓN

necesario visitar el terreno o consultar in situ, los  
se ampliarán para que los interesados puedan.  
presentación electrónica no podrá suponer  
ad alguna a los licitadores.

954 70 70 00

[secretaria@ceapro.es](mailto:secretaria@ceapro.es)

[www.ceapro.es](http://www.ceapro.es)